

В комиссию по поступлению и выбытию
активов Фонда развития промышленности

от _____

(ФИО, должность)

Уведомление о получении подарка

от «___» _____ г.

Извещаю о получении (дата получения) подарка(ов) на (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях ¹
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: 1. _____ на ___ листах

Лицо,
представившее
уведомление

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Лицо, принявшее
уведомление

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

¹ Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.